

S t a n o v y

Notičky, z. s.

I. Základní ustanovení

Notička, z. s. vznikl 27. 5. 2008 pod názvem Občanské sdružení rodičů a učitelů Notička, bylo do 31. 12. 2013 zapsáno v rejstříku občanských sdružení Ministerstva vnitra České republiky č. j. VS/1-1/71788/08-R

Od 1. ledna 2014 je samostatnou právnickou osobou dle ustanovení zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, a je zapsáno ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu L vložce 6664.

Práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Notičky, z. s..

II. Název, sídlo, identifikační číslo

N á z e v: **Notička, z. s.**

S í d l o: **Základní umělecká škola, V Kopečku 89, 550 01 Broumov**

IČO: **22734643**

III. Právní postavení Spolku

1. Notička, z. s. (dále jen „Notička“) je nestátní neziskovou organizací, je dobrovolným, otevřeným, nezávislým apolitickým sdružením, sdružujícím členy na základě společného zájmu.
2. Spolek je právnickou osobou.

IV. Cíl činnosti, poslání Notičky

1. Cílem a posláním Notičky je sdružovat rodiče, učitele a příznivce žáků navštěvujících Základní uměleckou školu, sídlící na adrese V Kopečku 89, 550 01 Broumov (dále jen „ZUŠ“), zajistit větší propojenost rodiny a školy při vzdělávání a výchově žáků navštěvujících ZUŠ.
2. Podpora vzdělávání, podpora a pomoc při pořádání kulturních a jiných aktivit školy, které přispívají k dalšímu osobnostnímu rozvoji žáků ZUŠ.
3. Podpora mimořádně nadaných žáků ZUŠ.
4. Pomoc a podpora žáků ZUŠ při účasti na soutěžích jednotlivých oborů ZUŠ.
5. Spolupráce s jinými soubory, tělesy a zajišťování recipročních akcí.

V. Členství

1. Členem Notičky se může stát fyzická i právnická osoba, která se ztotožňuje s cíli a posláním Notičky.
2. Členství v Notičce je dobrovolné.
3. Členství vzniká zaplacením členského příspěvku v aktuálním školním roce.
4. Členství zaniká:
 - a) nezaplacením členského příspěvku v aktuálním školním roce,
 - b) na vlastní žádost po oznámení záměru ukončení členství výkonnému výboru,
 - c) úmrtím člena,
 - d) zánikem Notičky.
5. Čestným členem Notičky jsou všichni učitelé ZUŠ, kteří projeví zájem o členství. Dále čestným členem mohou být významné fyzické osoby, které projeví o členství zájem a jejich členství odsouhlasí výkonný výbor.
6. Čestní členové a členové výkonného výboru a revizní komise jsou osvobozeni od placení členských poplatků.

VI. Práva a povinnosti členů Notičky

1. Člen má právo:
 - a) podílet se podle svých možností a schopností na činnosti Notičky,
 - b) osobně se účastnit jednání valné hromady a hlasovat o rozhodnutích valné hromady,
 - c) obracet se na orgány Notičky s podněty,
 - d) být informován o činnosti a hospodaření Notičky,
 - e) být volen do orgánů Notičky.
2. Člen má povinnost zejména:
 - a) dodržovat stanovy a organizační řád,
 - b) podílet se v rámci svých možností na plnění cílů Notičky,
 - c) svědomitě vykonávat svěřené funkce v Notičce,
 - d) usilovat o dobré jméno Notičky.
3. Člen je povinen platit členské příspěvky ve výši schválené výkonným výborem Notičky, toto neplatí pro čestné členy.
4. Výběr a evidenci členských příspěvků zajišťuje hospodář Notičky.

VII. Orgány Spolku

1. Orgány Spolku jsou:
 - a) Valná hromada
 - b) Výkonný výbor
 - c) Statutární orgán - předseda spolku
 - d) Revizní komise
2. Volební období je 5ti-leté.
3. Funkční období volených orgánů je 5 (pět) let.
4. Členství ve volených orgánech končí odstoupením člena, zánikem Notičky, odvoláním člena voleného orgánu Valnou hromadou.

VIII. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem Notičky.
Valnou hromadu tvoří všichni členové Notičky.
2. Valnou hromadu svolává výkonný výbor Notičky dle potřeby, nejméně však jednou za rok.
Výkonný výbor svolá valnou hromadu vždy, když o to požádá nejméně polovina členů Notičky.
3. Valná hromada zejména
 - a) rozhoduje o změnách a doplnění stanov Notičky
 - b) schvaluje úkoly pro příslušné období
 - e) schvaluje roční zprávu o hospodaření
 - g) volí členy výkonného výboru a revizní komise
 - h) rozhoduje o zrušení Notičky
4. Na Valné hromadě je hlasovací právo všech zúčastněných členů Notičky rovné.
K platnosti usnesení valné hromady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů Notičky.
5. Výkonný výbor Notičky zajišťuje vyhotovení zápisu ze zasedání valné hromady.

IX. Výkonný výbor

1. Výkonný výbor zejména:
 - a) volí ze svých členů předsedu, místopředsedu a hospodáře
 - b) koordinuje a řídí činnost Notičky
 - c) svolává valnou hromadu
 - d) zpracovává podklady pro rozhodnutí valné hromady
 - e) stanoví výši členských příspěvků pro aktuální školní rok
 - f) stanoví pravidla pro čerpání finančních prostředků Notičky z fondu Notičky
2. Spolek zastupuje a jeho jménem jedná předseda spolku, který je statutárním orgánem Notičky.
3. Výkonný výbor za svou činnost odpovídá valné hromadě.
4. Výkonný výbor má lichý počet členů.
5. Každý obor ZUŠ má ve výkonném výboru svého zástupce.
6. Výkonný výbor řídí činnost Notičky v období mezi valnými hromadami.
7. Výkonný výbor řídí činnost Notičky v souladu se stanovami a usnesením z Valné hromady, po celé funkční období.
8. Výkonný výbor svolává předseda Notičky, v jeho nepřítomnosti člen výkonného výboru zmocněný předsedou.
9. K platnosti rozhodnutí výkonného výboru je třeba nadpoloviční účast členů výkonného výboru a souhlasu nadpolovičního počtu přítomných členů výkonného výboru.

X. Revizní komise

1. Revizní komise je kontrolním orgánem Notičky, který za svoji činnost odpovídá valné hromadě.
2. Revizní komise má nejméně tři členy, ze svého středu volí předsedu komise.
3. Členství v revizní komisi je neslučitelné s funkcí člena výkonného výboru.
4. Revizní komise vykonává dohled nad hospodařením Notičky a upozorňuje výkonný výbor na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění.
5. Revizní komise provádí kontrolu nejméně jedenkrát ročně. Má právo nahlížet do veškeré dokumentace Notičky.

XI. Majetek a hospodaření

1. Zdrojem majetku Notičky jsou zejména:
 - a) členské příspěvky,
 - b) dary třetích osob,
 - c) příspěvky na činnost z rozpočtu spádových měst a obcí,
 - d) udělené granty,
 - e) výnosy z koncertů, zájezdů a představení organizovaných Notičkou
 - d) výnosy z pronájmu učebních pomůcek, nástrojů a kostýmů vlastněných Notičkou
2. Majetek Notičky tvoří finanční prostředky a hmotný majetek pořízený z finančních prostředků Notičky.
3. Evidenci hmotného majetku včetně evidence jeho výpůjček a smluv o výpůjčkách vede hospodář Notičky.
4. Všechny výdaje Notičky jsou určeny na materiální a finanční zabezpečení činnosti Notičky, přičemž je dbáno na hospodárnost výdajů.
5. Za hospodaření Notičky odpovídá předseda a výkonný výbor.
6. Hospodaření Notičky probíhá v souladu s platnými právními předpisy České republiky.
7. Servis pro činnost Notičky je po projednání s vedením ZUŠ poskytnut ZUŠ.

XII. Zrušení, zánik Spolku

1. Zrušení Notičky může nastat rozhodnutím soudu.
2. Notička může dále zaniknout:
 - a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí valné hromady nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
 - b) zaniká-li spolek dobrovolným rozpuštěním, rozhodne současně valná hromada o způsobu majetkového vypořádání.
3. K zániku Notičky dojde výmazem z veřejného rejstříku.

XIII. Ručení

1. Členové Notičky neručí za dluhy Notičky.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Podrobnosti rozvádějící jednotlivé ustanovení těchto Stanov mohou být dále podrobněji rozvedeny v organizačním řádu, který vydá výkonný výbor.
2. Stanovy Notičky mohou být měněny nebo doplněny pouze rozhodnutím valné hromady.

Znění těchto stanov bylo schváleno valnou hromadou konanou dne 7. 11. 2016.

Znění těchto stanov je účinné od data zápisu ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, nahrazují stanovy ze dne 27. 5. 2008.